**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА БИЛЬТОЙ-ЮРТОВСКОГО С/П» ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:

Председатель профкома: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Байцуева Р.М./ Директор СОШ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Самбиева М.М./

Введено в действие приказом №250

от 02 сентября 2013 г.

№46

Должностная инструкция педагога дополнительного образования

Должностная инструкция педагога дополнительного образования разработана на основе "Квалификационных характеристик должностей работников образования" (Приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"), Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового кодекса РФ, Типового положения об общеобразовательном учреждении (утв. постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 г. N 196), федерального закона ФЗ -181 «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Устава школы. Коллективного Договора, Правил внутреннего трудового распорядка.

1. Общие положения

1. Педагог дополнительного образования назначается и освобождается от должности директором школы.
2. Педагог дополнительного образования должен иметь высшее или среднее профессиональное образование без предъявления к стажу педагогической работы.

Лицо, не имеющего соответствующего образования, но обладающее достаточным практическим опытом, знаниями, умениями (например в области народных промыслов) и выполняющее качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии школы, в порядке исключения, может быть назначено на должность педагога дополнительного образования.

1. Педагог дополнительного образования подчиняется непосредственно заместителю директора школы по воспитательной работе.
2. В своей деятельности педагог дополнительного образования руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Чеченской Республики, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении. Семейным кодексом Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации и Главы Чеченской Республики, решениями Правительства

шг

Российской Федерации и Чеченской Республики, решениями органов управления^ образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; Л административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом). Педагог дополнительного образования соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

2.Функции

Основными направлениями деятельности педагога дополнительного образования являются:

1. дополнительное образование обучающихся школы:
2. развитие творческих способностей обучающихся.

2. Должностные обязанности

Педагог дополнительного образования выполняет следующие должностные обязанности:

1. комплектует состав обучающихся кружка, секции, студии, клубного и другого детского объединения и принимает меры по его сохранению в течении срока обучения;
2. осуществляет дополнительное образование обучающихся;
3. обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения), исходя из психофизической целесообразности;
4. обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся;
5. участвует в разработке и реализации образовательных программ;
6. составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение; ведет установленную документацию и отчетность;
7. выявляет творческие способности обучающихся, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей;
8. поддерживает одаренных и талантливых обучающихся, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;
9. организует участие обучающихся в массовых мероприятиях;
10. оказывает в пределах своей компетенции консультативную помощь родителям (лицам, их заменяющим), а также педагогическим работникам школы;
11. выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;
12. оперативно извещает руководство школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;
13. проводит инструктаж обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажа;
14. соблюдает Устав и Правила внутреннего трудового распорядка школы, иные локальные правовые акты школы:
15. соблюдает законные права и свободы обучающихся;

3.17. участвует в работе педагогического совета школы и совещаниях, проводимых администрацией школы;

1. проходит периодические бесплатные медицинские обследования;
2. соблюдает этические нормы поведения в школе, быту, общественных местах, соответствующие общественному положению учителя.

4. Права.

Педагог дополнительного образования имеет право:

1. участвовать в управлении школой в порядке, определяемом Уставом школы;
2. на защиту профессиональной чести и достоинства;
3. знакомится с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;
4. защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением учителем норм профессиональной этики;
5. на конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законов:
6. свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний обучающихся;
7. повышать квалификацию:
8. аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получать ее в случае успешного прохождения аттестации;
9. давать обучающимся во время занятий и перемен обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины, привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности в случаях и порядке, установленных Уставом и Правилами о поощрениях и взысканиях обучающихся школы.

**5. Ответственность.**

1. В установленном законодательством РФ порядке педагог дополнительного образования несет ответственность за: реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса; нарушение прав и свобод обучающихся.
2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и

Правил внутреннего трудового распорядка школы, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений директора школы, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за не использование предоставленных прав, педагог дополнительного образования несег дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

1. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального поступка педагог дополнительного образования может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации». Увольнение заданный поступок не является мерой дисциплинарной ответственности.
2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно- гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса педагог дополнительного образования привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством.
3. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба всвязи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог дополнительного образования несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

**6. Взаимоотношения. Связи по должности.**

Педагог дополнительного образования:

1. работает в режиме выполнения объема установленной ему учебной нагрузки в соответствии с расписанием учебных занятий, участия в обязательных плановых общешкольных мероприятиях и самопланирования обязательной деятельности, на которую не установлены нормы выработки;
2. самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год и каждую учебную четверть; план работы утверждается заместителем директора по воспитательной работе не позднее пяти дней с начала планируемого периода;
3. представляет заместителю директора школы по воспитательной работе письменный отчет о своей деятельности объемом не более пяти машинописных страниц в течении пяти дней по окончании каждой учебной четверти;
4. получает от администрации школы информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;
5. систематически обменивается информацией по вопросам входящим в свою компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками школы.

С инструкцией ознакомлены: \_02.09.2013г.